

Средно училище „Васил Левски“ гр. Бойчиновци
ул. „Г. Димитров“ №90 тел. 0884 258585 e-mail : info-1203000@edu.mon.bg

Г. Георгиев

Директор:

Заповед №11/15.09.2026 г.



Годишен план за дейността на училището

за учебната 2026/2027 година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
с протокол № 1 от 08.09.2026 година

РАЗДЕЛ I.

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

РАЗДЕЛ II.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Визия на училището
- Цели на училището
- Стратегии в дейността на училището
- Приоритети в дейността на училището

Раздел III.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

- Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес.
- Квалификационна дейност в училище.
- Видове вътрешноучилищен контрол.
- Теми и график на заседанията на педагогическия съвет.
- Задачи и форми за работа на комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Раздел I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на училище СУ „Васил Левски”, гр. Бойчиновци през учебната 2026/2027 година протече, съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха ученици, разпределени в 7 паралелки и 2 ГЦОУД.

Броят на учениците в СУ „Васил Левски“ през учебната 2026/2027 година е 82 от първи до седми клас. През последните няколко години броят на учениците намалява. Причините за това са демографската криза, разположените в близост основни училища в селата Мърчево и Владимирово, а също и миграциите на родители и ученици към Монтана, София и чужбина. Резултатите от изпитите на НВО -4. и 7. клас са ниски през последните години. Статистиката дава възможност да се вземат корекционни мерки в посока на преодоляване на трудностите и придобиване на трайни знания и умения.

Безспорно е негативното влияние на множество фактори от социалната среда върху участниците в училищната общност. Установена е нарушена йерархия на ценностната система, водеща до нарушения на правилата и липса на позитивни мотиви и нагласи са само част от приобщаването. Училището работи в посока към реализиране на подходи и средства за преодоляване на негативното влияние на външната среда и адекватно да реагира, като се адаптира към бързо променящата се реалност и новите тенденции. За постигане на положителни резултати е необходимо да се работи върху мотивацията на учениците, налагането на позитивна дисциплина.

В следващите няколко години икономическата и социалната ситуация и тенденциите, свързани с тях, няма да се променят драстично, затова усилията на ръководството на училището и на педагогическите специалисти трябва да бъдат насочени към намаляване на негативното влияние върху учителите и учениците.

Раздел II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1.1. Осигуряване на качествено, достъпно и приобщаващо образование за учениците от I – VII клас, насочено към тяхното цялостно личностно развитие, успешно обучение и социализация.

1.2. Формиране на знания, умения и ключови компетентности, необходими за успешното завършване на клас, начален и прогимназиален етап и основна степен на образование.

1.3. Изграждане на свободни, морални и инициативни личности чрез:

А. осигуряване на равен достъп до качествено образование и подкрепа за всяко дете и ученик;

Б. развитие на интелектуалните, емоционалните, социалните и физическите способности на учениците съобразно техните индивидуални потребности и интереси; В. прилагане на съвременни образователни технологии, STEM подходи и практическо обучение за развитие на дигитални умения, критическо мислене и творчество; Г. съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, култура и традиции;

Д. формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

Е. възпитаване в уважение към националните, европейските и общочовешките ценности, толерантност, отговорност и активно гражданско поведение.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

СУ „Васил Левски“ да бъде модерно, иновативно и предпочитано училище в общността – образователна среда, в която всяко дете и ученик се чувства сигурен, приет и мотивиран да развива своите способности и таланти.

Училището се стреми да съчетава утвърдените образователни традиции със съвременни подходи и технологии, като осигурява качествено и приобщаващо образование, основано на партньорство между учители, ученици, родители и местната общност.

Чрез ефективно използване на STEM средата, дигиталните ресурси и практико-приложните методи на обучение се развиват ключови компетентности, критическо мислене, творчество, инициативност и умения за решаване на практически задачи.

Визията на училището е да изгражда активни, отговорни и уверени млади хора, които ценят знанието, уважават другите, съхраняват българските национални ценности и традиции и са подготвени за успешно продължаване на образованието и пълноценно участие в обществото.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

3.1. Повишаване качеството на образователния процес и образователните резултати на учениците чрез ефективно преподаване, системно проследяване на напредъка и предприемане на своевременни мерки за преодоляване на образователните дефицити. **3.2.**

Осигуряване на равен достъп до качествено и приобщаващо образование, съобразено с индивидуалните потребности, възможности и интереси на всяко дете и ученик, чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3.3. Развитие и ефективно използване на STEM средата и съвременните образователни технологии чрез:

- А. прилагане на STEM и интердисциплинарни подходи в обучението;
- Б. използване на дигитални образователни ресурси и интерактивни технологии;
- В. провеждане на практико-приложни дейности, експерименти и работа по проекти;
- Г. развитие на дигитална грамотност, критическо мислене, творчество и умения за решаване на проблеми.

3.4. Повишаване на мотивацията за учене и ограничаване на отсъствията и риска от отпадане от училище чрез ранно идентифициране на затрудненията, индивидуална работа с учениците и активно взаимодействие с родителите и институциите.

3.5. Развитие на ключовите компетентности и личностните качества на учениците, необходими за успешно продължаване на образованието, социална адаптация и активно участие в общественния живот.

3.6. Осигуряване на сигурна, позитивна и подкрепяща училищна среда, основана на взаимно уважение, толерантност, превенция на насилието и дискриминацията и утвърждаване на позитивна дисциплина.

3.7. Повишаване на професионалната компетентност и мотивацията на педагогическите специалисти чрез квалификация, методическа подкрепа, обмен на добри практики, наставничество и ефективна екипна работа.

3.8. Развитие на партньорството с родителите, местната общност и институциите и насърчаване на активното им участие в училищния живот.

3.9. Съхраняване на българската национална идентичност, култура и традиции и формиране у учениците на гражданска отговорност, уважение към общочовешките и европейските ценности и принадлежност към училищната общност.

3.10. Поддържане и развитие на съвременна, достъпна и функционална материално-техническа база, осигуряваща условия за качествено обучение, практическа работа, спорт и занимания по интереси.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Подкрепа за личностното развитие и приобщаване на всички ученици, включително учениците в ООП, чрез осигуряване на равни възможности, индивидуален подход, развитие на талантите и преодоляване на социалните и образователните затруднения.

2. Повишаване качеството на образователния процес чрез съвременни педагогически подходи, ефективно използване на STEM средата, дигитални ресурси, интердисциплинарни методи и практическо обучение, насочени към развитие на ключовите компетентности на учениците.

3. Създаване на позитивна, безопасна и подкрепяща училищна среда, основана на взаимно уважение, толерантност, превенция на насилието и дискриминацията и утвърждаване на позитивна дисциплина.

4. Развитие и обогатяване на материално-техническата база, включително ефективно използване на изградената STEM среда и осигуряване на условия за качествено обучение, практическа работа, спорт и занимания по интереси.

5. Активно партньорство с родителите, местната общност и институциите чрез съвместни инициативи, проекти и дейности, насочени към подкрепа на образователния процес и личностното развитие на учениците.

6. Утвърждаване на училищния облик и чувството за принадлежност към училището чрез развитие на училищните традиции, участие в празници, конкурси, състезания, проекти и обществени инициативи.

7. Професионално развитие и мотивация на педагогическите специалисти чрез непрекъсната квалификация, методическа подкрепа, обмен на добри практики, наставничество и насърчаване на екипната работа.

8. Повишаване на образователните резултати и преодоляване на пропуските в знанията чрез системно проследяване на напредъка, допълнително обучение, консултации, пробни изпити и индивидуална подкрепа за учениците.

9. Превенция на отсъствията и ранното напускане на училище чрез своевременно установяване на причините, индивидуална работа с учениците, активно взаимодействие с родителите и координирана работа с компетентните институции.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Повишаване качеството на образованието и образователните резултати на учениците.

А. Системно проследяване и анализ на индивидуалния напредък на учениците.

Б. Своевременно установяване и преодоляване на пропуските в знанията и уменията.

В. Организиране на допълнително обучение, консултации и индивидуална подкрепа за учениците.

Г. Целенасочена подготовка за НВО в IV и VII клас чрез текущ контрол, пробни изпити и анализ на резултатите.

Д. Развитие на функционалната грамотност и уменията за практическо прилагане на придобитите знания.

2. Прилагане на компетентностния подход и ефективно използване на STEM средата.

А. Използване на интерактивни и практически методи на обучение.

Б. Прилагане на междупредметни и интердисциплинарни връзки.

В. Провеждане на практически занимания, експерименти, проекти и изследователски дейности в STEM средата.

Г. Ефективно използване на дигиталните образователни ресурси и наличното технологично оборудване.

Д. Развитие на дигиталните компетентности, критическото мислене, творчеството и уменията за решаване на проблеми.

Раздел III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес:

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- Подготовка и утвърждаване на необходимата училищна документация за учебната 2026/2027 година – училищни учебни планове, годишен план за дейността на училището, план за контролната дейност на директора, училищни програми, графици и други документи съобразно нормативните изисквания.

Отг.: Директор, педагогически специалисти

Срок: септември 2026 г.

- Организиране и провеждане на входно равнище по учебните предмети, за които е приложимо, и анализиране на резултатите с цел установяване на образователни дефицити и планиране на необходимите мерки за подкрепа.
Отг.: Учители по учебни предмети
Срок: септември – октомври 2026 г.
- Анализ на резултатите от входното равнище и набелязване на конкретни мерки за повишаване на образователните резултати на учениците.
Отг.: Учители, Екипи за ключови компетентности
Срок: до края на октомври 2026 г.
- Изготвяне и утвърждаване на графици за консултации с учениците и за допълнителна подкрепа при установени образователни затруднения.
Отг.: Директор, учители
Срок: септември 2026 г.; актуализиране при необходимост
- Актуализиране и изпълнение на училищните мерки за превенция на отсъствията, ранното напускане на училище и отпадането от образователната система.
Отг.: Директор, класни ръководители, образователен медиатор
Срок: постоянен
- Проверка и актуализиране на данните за учениците, паралелките и педагогическите специалисти в НЕИСПУО и използваната електронна система за управление на образователния процес.
Отг.: Директор, определени длъжностни лица
Срок: септември 2026 г. и текущо
Издирване и обхващане на деца и ученици, подлежащи на задължително предучилищно и училищно образование, и участие в дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите.
Отг.: Екип за обхват, класни ръководители, образователен медиатор
Срок: постоянен

2. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА, ЗДРАВНО-БЕЗОПАСНА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Осигуряване на необходимите учебно-технически средства, материали и консумативи за нормалното протичане на образователния процес.
Отг.: Директор, домакин
Срок: постоянен
- Ефективно използване и поддържане на изградената STEM среда, дигиталното оборудване и техническите средства в училището.
Отг.: Директор, педагогически специалисти
Срок: постоянен
- Поддържане и своевременно отстраняване на възникнали неизправности в материално-техническата база, учебните помещения и оборудването.
Отг.: Директор, домакин
Срок: постоянен
- Осигуряване на необходимите санитарно-хигиенни условия и поддържане на чистотата в сградата и прилежащите площи на училището.
Отг.: Директор, домакин, хигиенисти
Срок: постоянен
- Организиране на дейностите по здравното обслужване на учениците и взаимодействие с медицинското лице във връзка с опазване здравето на учениците.

Отг.: Директор, медицинско лице

Срок: постоянен

- Осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд и осъществяване на необходимите инструктажи на персонала.

Отг.: Директор, длъжностно лице по БЗР

Срок: съгласно нормативните изисквания и при необходимост

- Проверка на състоянието на отоплителната инсталация и подготовка на училището за работа при зимни условия. Осигуряване на необходимото гориво за отоплителния сезон.

Отг.: Директор, домакин, отговорници, съгласно заповед на директора

Срок: октомври 2026 г. и текущо през отоплителния сезон

- Изготвяне и изпълнение на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормално протичане на образователния процес през зимния период.

Отг.: Директор, определена комисия

Срок: октомври 2026 г. – март 2027 г.

- Контрол върху пропускателния режим, достъпа до училищната сграда и предприемане на мерки за сигурността на учениците и персонала.

Отг.: Директор, определени длъжностни лица

Срок: постоянен

- Поддържане и облагородяване на училищния двор, зелените площи, местата за отдих и спорт.

Отг.: Директор, домакин, персонал

Срок: постоянен

- Планиране и извършване на текущи ремонти и подобрения на материалната база съобразно установените потребности и финансовите възможности на училището.

Отг.: Директор

Срок: постоянен

- Осъществяване на контрол върху законосъобразното и целесъобразното използване на финансовите и материалните ресурси на училището.

Отг.: Директор, счетоводител

Срок: постоянен

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ПАМЕТНИ ДАТИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

- Тържествено откриване на учебната 2026/2027 година.

Отг.: Комисия

Срок: 15 септември 2026 г.

- Отбелязване на Деня на независимостта на България – 22 септември чрез беседи, тематични часове, презентации и ученически инициативи.

Отг.: Класни ръководители, учители

Срок: септември 2026 г.

- Ден на народните будители – 1 ноември – тематични инициативи, табла, презентации и дейности, посветени на българските просветители и будители.

Отг.: Класни ръководители, учители по БЕЛ и история и цивилизации

Срок: октомври – ноември 2026 г.

- Коледни и новогодишни празници и традиции – организиране на училищни инициативи, украса и представяне на български коледни обичаи.

Отг.: Класни ръководители, учители
Срок: декември 2026 г.

- **Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски и патронния празник на училището – тържество, рецитал, изложби, състезания и други инициативи.**

Отг.: Комисия, класни ръководители, учители
Срок: февруари 2027 г.

- **Национален празник на Република България – 3 март – тематични часове, презентации, изложби и ученически инициативи.**

Отг.: Класни ръководители, учители
Срок: март 2027 г.

- **Празник на буквите – I клас.**

Отг.: Класен ръководител на I клас
Срок: март 2027 г.

- **Великденски празници и традиции – изложба, украса и инициативи, свързани с българските традиции и обичаи.**

Отг.: Класни ръководители, учители
Срок: април 2027 г.

- **Ден на Европа – 9 май – инициативи за запознаване с европейските ценности, култура и гражданство.**

Отг.: Учители, класни ръководители
Срок: май 2027 г.

- **Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – 24 май – училищно тържество и ученически инициативи.**

Отг.: Комисия, класни ръководители, учители
Срок: май 2027 г.

- **Международен ден на детето – 1 юни – спортни, развлекателни и творчески дейности с учениците.**

Отг.: Класни ръководители, учители
Срок: 1 юни 2027 г.

- **Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България – 2 юни – тематични инициативи и отдаване на почит.**

Отг.: Класни ръководители, учители
Срок: 2 юни 2027 г.

4. ПОДГОТОВКА ЗА УСПЕШНО ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ НА НВО

- **Диагностициране на входното равнище и установяване на образователните дефицити на учениците от IV и VII клас по български език и литература и математика.**

Отг.: Учители по съответните учебни предмети
Срок: постоянен

- **Анализ на резултатите от диагностиката и набелязване на конкретни мерки за преодоляване на установените пропуски в знанията и уменията на учениците.**

Отг.: Учители по съответните учебни предмети, ЕКК
Срок: октомври 2026 г.

- **Целенасочена подготовка на учениците от IV и VII клас за НВО чрез работа върху установените дефицити, консултации, допълнителни упражнения и задачи във формат, съответстващ на НВО.**

Отг.: Учители по съответните учебни предмети

Срок: през учебната 2026/2027 г.

- **Провеждане на пробни национални външни оценявания по БЕЛ и математика в IV и VII клас.**
Отг.: Учители по съответните учебни предмети
Срок: януари – април 2027 г., по утвърден график
- **Проследяване на индивидуалния напредък на учениците и ефективността на предприетите мерки.**
Отг.: Учители по съответните учебни предмети
Срок: постоянен

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ И ИЗЛОЖБИ НА УЧЕНИЧЕСКО ТВОРЧЕСТВО

- **Изложба „Моето училище“ – рисунки и творби, посветени на началото на новата учебна година.**
Отг.: Начални учители, учител по ИИ
Срок: септември 2026 г.
- **Изложба „Народните будители“ – рисунки, портрети, табла и ученически проекти.**
Отг.: Начални учители, учители по БЕЛ, история и цивилизации и ИИ
Срок: октомври 2026 г.
- **Изложба „Български коледни традиции и обичаи“ – рисунки, картички, сурвачки и ученически творби.**
Отг.: Начални учители, учители по ИИ и технологии и предприемачество
Срок: декември 2026 г.
- **Изложба „България – моята Родина“, посветена на Националния празник – 3 март.**
Отг.: Начални учители, учители по история и ИИ
Срок: март 2027 г.
- **Изложба на ученически проекти и продукти, създадени в STEM средата – представяне на практически разработки, модели, конструкции и други резултати от работата на учениците.**
Отг.: Учители, работещи в STEM средата
Срок: май – юни 2027 г.

6. БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА

1. Актуализиране на безопасните маршрути за движение на учениците от дома до училището и обратно и запознаване на учениците с правилата за безопасно придвижване.

Класни ръководители

Срок: септември 2026 г.

2. Изпълнение на дейностите, заложи в План за действие по безопасност на движението по пътищата, и проследяване на тяхното изпълнение.

Отг.: Училищна комисия по БДП

Срок: постоянен

3. Провеждане на обучението по БДП съобразно утвърдените програми и предвидения брой учебни часове за съответните класове.

Отг.: Класни ръководители

Срок: през учебната година

4. Провеждане на краткотрайни занимания „5-минутка“ по БДП в края на последния учебен час с акцент върху безопасното поведение на учениците като пешеходци и участници в движението.

Отг.: Учители, провеждащи последния учебен час

Срок: през учебната година

5. Провеждане, оценяване и отчитане на тестовата проверка на знанията и уменията на учениците по БДП.

Отг.: Класни ръководители, комисия по БДП

Срок: съгласно плана за БДП

6. Провеждане на беседи, практически занятия, викторини и други инициативи, свързани с безопасното поведение на пътя, правилата за движение и превенцията на пътнотранспортния травматизъм.

Отг.: Комисия по БДП, класни ръководители

Срок: през учебната година

7. Участие на учениците в състезания, кампании и инициативи по БДП, включително „Да запазим децата на пътя“ и други инициативи на общинско и областно ниво.

Отг.: Комисия по БДП, определени учители

Срок: съгласно графика на организаторите

8. Провеждане на практически занятия за безопасно пресичане и правилно поведение на пешеходците, съобразени с възрастта на учениците и особеностите на пътната среда около училището.

Отг.: Класни ръководители, комисия по БДП

Срок: през учебната година

9. Периодичен оглед на района около училището и установяване на рискове за безопасността на учениците при придвижването им до и от училище. При установени проблеми – своевременно уведомяване на компетентните институции.

Отг.: Директор, комисия по БДП

Срок: в началото на учебната година и при необходимост

10. Осъществяване на взаимодействие с Община Бойчиновци, органите на МВР и други компетентни институции по въпроси, свързани с безопасността на движението и пътната среда около училището.

Отг.: Директор, комисия по БДП

Срок: постоянен

7. ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ПАРТНЬОРСТВО

1. Взаимодействие с институции и организации

Осъществяване на активно партньорство и координация с:

- здравни институции и медицински специалисти;
- Община Бойчиновци;
- РУО – Монтана;
- РЦПППО – Монтана;
- Дирекция „Социално подпомагане“ и Отдел „Закрила на детето“;
- фолклорни дружества;
- читалища, библиотеки и културни институции; органите на МВР и ПБЗН;
- спортни клубове и организации;

Сътрудничеството да бъде насочено към подкрепа на учениците, осигуряване на безопасна училищна среда, превенция на отпадането, приобщаващо образование, професионално ориентиране, участие в образователни, културни, спортни и обществени инициативи.

Отг.: Директор, педагогически специалисти

Срок: постоянен

2. Взаимодействие с родителите

- Поддържане на системна и ефективна комуникация между училището и родителите за развитието, успеха, поведението и посещаемостта на учениците.
- Провеждане на родителски срещи и индивидуални консултации с родителите.
- Своевременно информиране на родителите при установени обучителни затруднения, системни отсъствия, проблеми с поведението или необходимост от подкрепа на ученика.
- Включване на родителите в училищни празници, инициативи, проекти, спортни и извънкласни дейности.
- Насърчаване на родителите за активно участие при решаване на въпроси, свързани с образованието, възпитанието, безопасността и личностното развитие на учениците.
- Провеждане на срещи с родителите на учениците от VII клас във връзка с НВО, кандидатстването и приема след VII клас.
- Провеждане на среща с родителите на бъдещите първокласници за запознаване с организацията на учебния процес и училищната среда.

Отг.: Директор, класни ръководители, учители

Срок: постоянен и съгласно графика за родителските срещи

Раздел IV.

ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ, СРОКОВЕ И ОТГОВОРНИЦИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

1. Проследяване на индивидуалното развитие, образователните резултати и потребностите от подкрепа на учениците.

Срок: постоянен

Отговорници: класни ръководители, учители

2. Ранно установяване на обучителни затруднения, риск от отпадане, системни отсъствия и други фактори, затрудняващи участието на ученика в образователния процес.

Срок: постоянен

Отговорници: класни ръководители, учители, директор

3. Организиране и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие съобразно индивидуалните потребности на учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, класни ръководители, учители

4. Осигуряване на допълнително обучение и консултации по учебни предмети при установени пропуски и затруднения.

Срок: при необходимост и съгласно утвърден график

Отговорници: учители по съответните учебни предмети

5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците със специални образователни потребности в съответствие с оценката на индивидуалните им потребности.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, екипите за подкрепа за личностно развитие, специалисти от РЦПППО – Монтана

6. Работа с ученици с прояви на проблемно поведение и предприемане на мерки за превенция на агресията, насилието и тормоза

Срок: постоянен и при необходимост

Отговорници: директор, класни ръководители, учители

7. Кариерно ориентиране и информиране на учениците от VII клас във връзка с продължаване на образованието и приема след VII клас.

Срок: през учебната година и съгласно графика за приема

Отговорници: директор, класен ръководител на VII клас

8. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците

1. Реализиране на дейности за превенция на агресията, насилието и тормоза и за формиране на позитивна и подкрепяща училищна среда.

Срок: постоянен

Отговорници: директор, класни ръководители, педагогически специалисти

2. Насърчаване участието на учениците в ученическото самоуправление, училищни инициативи, доброволчески, културни и спортни дейности.

Срок: през учебната година

Отговорници: класни ръководители, педагогически специалисти, Ученически съвет

9. Педагогическа подкрепа и осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие

Осигуряване на подкрепяща училищна среда чрез:

- екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
- консултации и допълнителна работа с ученици при установени образователни затруднения;
- занимания по интереси и участие в клубове, състезания, конкурси, проекти и други училищни инициативи;
- библиотечно-информационно обслужване;
- поощряване на учениците за постигнати резултати и активно участие в училищния живот.

Срок: постоянен

Отговорници: директор, педагогически специалисти

10. Дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот

- провеждане на здравни беседи и тематични часове;
- срещи и дискусии с медицински специалисти и представители на здравни институции;
- дейности за формиране на здравословни навици, лична хигиена и отговорно отношение към собственото здраве;
- участие в инициативи и кампании, свързани със здравословния начин на живот.

Срок: през учебната година

Отговорници: класни ръководители, учители, медицински специалист

